

Bestyrelsesmøde mandag den 17-06-2024

Tid: 17.00 - 19.00

Sted: Frivillighedscenteret

Deltagere:

		Deltaget	Afbud
Forperson	Henny Jessen	x	
Næst	Gitte Dahl	x	
Næst	Birgit Jespersen	x	
Kasserer	Birgit Bess	x	
Bestyrelsesmedlem	Lone Harup		X
Næst	Sumaya Yusuf		
Bestyrelsesmedlem	Ulla Hansen		
Suppleant	Lone Harup		

Dagsorden /referat

Permanente punkter

- A. **Godkendelse af dagsorden** (Under punktet tages der stilling til evt. behov for supplerende punkter til dagsordenen)

Beslutning

godkendt

- B. **Repræsentation** (Gensidig orientering hvis bestyrelsesmedlemmer har deltaget i relevante møder siden sidste bestyrelsesmøde. Såfremt orienteringen kræver en drøftelse/beslutning, sættes punktet på dagsordenen på nærværende eller kommende møde)
- Butikken deltagelse i møde med landskontoret
 - Kommende møde med Albertslund kommune

Beslutning

Butikken har deltaget i fællesmøde for butiksleder – en del af dagens program handlede om hvordan butikkerne kan tiltrække kunder.

Der er fremsendt forslag til dagsorden for torsdagens møde med Albertslund kommune

Det er møde i Vestegns-samarbejdet for for-personer tirsdag dagsorden er b,.a. om den nye strategi

- C. **Nyt fra aktiviteterne** (Gensidig orientering Såfremt orienteringen kræver en drøftelse/beslutning, sættes punktet på dagsordenen på nærværende eller kommende møde)
- Nørklerner og lokaler
 - Familienetværket
 - Sommerfest - en hyggelig dag ... gentagelse og julefrokost
 - Sundhedsdag – hvad fik vi ud af dagen

Beslutning

- e. Nørklerne har fået afslag for at anvende lokaler på Damgårdshave*
- f. Familienetværket starter op efter sommerferien august – vi skal overveje om der er behov for særlige aktiviteter for børnene*
- g. Koloni det ene barn har meldt fra til sommerlejren*
- h. Sommerfesten god dag ... vi finder en søndag til julefrokost*
- i. Sundhedsdag.... en god dag..... vi fik etableret flere kontakter*

Butikken har modtaget en huslejstigning på 300 kr./mdr. Den samlede udgift til butik udgør ca. 31.000 kr. Mdr. - skuret er ryddet, idet der er rotter i skuret rottefænger er involveret. Tøjet i container hentes p.t. af Køge.

Vi ser på om det er muligt at have et lager i kælderen til brochure mv.

Gitte har midlertidigt overtaget opgaven som aktivitetsleder for besøgsvenner.

Der er bestilt et nyt kasseapparat til butikken (ca. 10.000 kr.)

Henny skriver til samaritterne om de forsat bruger kælderrummet, og trailer. Afhængig af svar vurderes om trailer skal ordnes.

Punkter til drøftelse/beslutning

1. **Hvervekampagne i oktober.** En drøftelse af hvor der mangler frivillige, hvad der skal til, og hvem vi skal involvere.

Beslutning:

Vi dedikerer mødet i august (med aktivitetslederne) til planlægning af en fokuseret hvervekampagne.

2. **Landsindsamlingen 6. oktober 2024.** En drøftelse af hvordan vi skal tilrettelægge opgaven, hvem skal involveres og hvornår? Lad os sammen gennemgå arbejdsgangen fra sidste år.

Beslutning:

- Lokaler bestilles via foreningsportalen - Henny undersøger
- Lotteri afskaffes. der prøves på, at få donationer til goody-bag, frokost, vand
- Overskud Albertslund inviteres til at uddele overskud hvis de ønsker
- Frivillige vi skal være ca. 6 personer

Godkendelse af referat

Beslutning

Punkter til kommende møder

Artikel til +65 (kommunens blad for ældre borgere)	
landsindsamlingen	
Behandlingsoversigt Afdelingen er fra landskontoret anmodet om at underskrive en databehandleraftale. Aftalen er underskrevet og der er behov for et kvalitetstjek af behandlingsoversigten og en drøftelse af hvordan afdelingen sikrer at vi lever op til forordningen.	
Værge-kampagne	
Betalingsmetoder i butik	
Samarbejde med Albertslund kommune	Møde aftalt 20-06-2024
Sommerfesten 2. juni	Invitation er sendt
Samarbejde med kirken	Afventer Kirkens tilbagemelding
halvårsregnskab	August ...